**Каратузский сельсовет**



№ 11 (332) от 24 июня 2021 г.

с. Каратузское



АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 22.06.2021г. | с. Каратузское | № 117-П |

О внесении изменений в постановление от 30.10.2013 года №310-П «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для обеспечения и повышения комфортности проживания граждан на территории Каратузского сельсовета» на 2014–2023 годы»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Каратузского сельсовета №185-П от 09.12.2020г. «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Каратузского сельсовета, их формировании и реализации», руководствуясь Уставом Каратузского сельсовета Каратузского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление от 30.10.2013г. №310-П «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для обеспечения и повышения комфортности проживания граждан на территории Каратузского сельсовета» на 2014–2023 годы», следующие изменения:

1.1 Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2 Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста администрации сельсовета по вопросам ЖКХ, благоустройства, транспорта и строительства.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Каратузский вестник» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 15.02.2021г.

|  |  |
| --- | --- |
| И.о.Главы администрации  Каратузского сельсовета | А.М.Болмутенко |

Приложение к постановлению

от 22.06.2021г. № 117 - П

«Приложение к постановлению администрации

Каратузского сельсовета от 30.10.2013 №310-П

# МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«Создание условий для обеспечения и повышения комфортности проживания граждан на территории Каратузского сельсовета»   
на 2014–2023 годы**

**1. Паспорт муниципальной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | «Создание условий для обеспечения и повышения комфортности проживания граждан на территории Каратузского сельсовета» на 2014-2023 годы |
| Основание для  разработки муниципальной программы | Постановление администрации Каратузского сельсовета №185-П от 09.12.2020г. «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Каратузского сельсовета, их формировании и реализации» |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | администрация Каратузского сельсовета |
| Соисполнители муниципальной программы | Нет |
| Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы | 1. «Организация благоустройства, сбора, вывоза бытовых отходов и мусора на территории Каратузского сельсовета» на 2014–2023 годы  2. «Организация ремонта муниципального жилищного фонда» на 2014–2023 годы |
| Цель муниципальной программы | Повышение комфортных и безопасных условий проживания и отдыха населения на территории Каратузского сельсовета |
| Задачи муниципальной программы | 1. Совершенствование системы организация благоустройства, сбора, вывоза бытовых отходов и мусора на территории Каратузского сельсовета;  2. Создание условий для приведения муниципального жилищного фонда в надлежащие состояние, обеспечивающие комфортные условия проживания в муниципальном образовании Каратузский сельсовет |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2014г.–2023г. |
| Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации, значений целевых показателей на долгосрочный период | Утвержден в приложении 1, 2 к муниципальной программе |
| Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы | Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы по годам составляет 100 089,35 тыс. рублей, в том числе:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | год | КБ | МБ | **Всего** | | 2014-2019 | 19767,4 | 35339,39 | **55106,82** | | 2020 | 1509,95 | 11027,20 | **12547,15** | | 2021 | 1274,65 | 8884,08 | **10168,73** | | 2022 | 0,00 | 11335,58 | **11345,58** | | 2023 | 0,00 | 10911,07 | **10921,07** | | **ИТОГО** | **22552,0** | **77497,32** | **100089,35** | |
| Перечень объектов капитального строительства | нет |

**2. Основные разделы программы**

**2.1.Характеристика текущего состояния**

По состоянию на 01.01.2020г. население поселения составляет 8709 человек, в том числе:

- в с. Каратузское – 8589 человек,

- в д. Средний Кужебар -120 человек.

В последние годы в поселении проводилась целенаправленная работа по благоустройству и социальному развитию населенных пунктов. В то же время в вопросах благоустройства территории поселения имеется ряд проблем. Благоустройство населенных пунктов поселения не отвечает современным требованиям.

Большие нарекания вызывают благоустройство и санитарное содержание дворовых территорий. По-прежнему серьезную озабоченность вызывают состояние сбора, утилизации и захоронения бытовых и промышленных отходов, освещение улиц поселения.

В настоящее время уличное освещение составляет 80% от необходимого, для восстановления освещения требуется дополнительное финансирование.

Для решения данной проблемы требуется участие и взаимодействие органов местного самоуправления муниципального района, сельсовета с привлечением населения, предприятий и организаций, наличия финансирования с привлечением источников всех уровней.

Работы по благоустройству населенных пунктов поселения не приобрели пока комплексного, постоянного характера, не переросли в полной мере в плоскость конкретных практических действий. До настоящего времени не налажена должным образом работа специализированных предприятий, медленно внедряется практика благоустройства территорий на основе договорных отношений с организациями различных форм собственности и гражданами.

Несмотря на предпринимаемые меры, растет количество несанкционированных свалок мусора и бытовых отходов, отдельные домовладения не ухожены. Накопление в больших масштабах промышленных отходов и негативное их воздействие на окружающую среду является одной их главных проблем обращения с отходами.

Недостаточно занимаются благоустройством и содержанием закрепленных территорий организации, расположенные на территориях населенных пунктов поселения.

**Анализ состояния элементов благоустройства**

**Наружное освещение**

Территория поселения недостаточно оснащена сетью наружного освещения. Помимо наружного уличного освещения, на некоторых домах населенных пунктов имеются светильники, которые не обеспечивают освещение территории.

Таким образом, проблема заключается в восстановлении имеющегося освещения, его реконструкции и строительстве нового на улицах муниципального образования.

**Озеленение**

Существующие участки зеленых насаждений общего пользования и растений имеют неудовлетворительное состояние: недостаточно благоустроены, нуждаются в постоянном уходе, не имеют поливочного водопровода, эксплуатация их бесконтрольна. Необходим систематический уход за существующими насаждениями: вырезка поросли, уборка аварийных и старых деревьев, декоративная обрезка, подсадка саженцев, разбивка клумб. Причин такого положения много и, прежде всего в недостаточности средств, определяемых ежегодно бюджетом поселения, недостаточном участии в этой работе жителей муниципального образования, учащихся, трудящихся предприятий, организаций и учреждений.

**Благоустройство населенных пунктов**

Благоустройство в жилых кварталах включает в себя внутриквартальные проезды, тротуары, озеленение, детские игровые площадки, места отдыха. Благоустройством занимается служба благоустройства при администрации Каратузского сельсовета.

В сложившемся положении необходимо продолжать комплексное благоустройство в поселении.

**Привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства**

Одной из проблем благоустройства территории поселения является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: приводятся в негодность детские площадки, разрушаются и разрисовываются фасады зданий, создаются несанкционированные свалки мусора.

Анализ показывает, что проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей населенных пунктов на улицах и во дворах, небрежном отношении к элементам благоустройства.

В течение 2014-2023 годов необходимо организовать и провести различные конкурсы, направленные на благоустройство, озеленение усадеб, дворов, придомовой территории, территории, прилегающей к учреждениям, предприятиям и организациям разных форм собственности.

Проведение данных конкурсов призвано повышать культуру поведения жителей, прививать бережное отношение к элементам благоустройства, привлекать жителей к участию в работах по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий.

Проблемы по благоустройству не могут быть решены в пределах одного финансового года, поскольку требуют значительных бюджетных расходов, для их решения требуется участие не только органов местного самоуправления, но и органов государственной власти.

Для решения проблем по благоустройству населенных пунктов поселения необходимо использовать программно-целевой метод. Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку, предотвратит угрозу жизни и безопасности граждан, будет способствовать повышению уровня их комфортного проживания.

Конкретная деятельность по выходу из сложившейся ситуации, связанная с планированием и организацией работ по вопросам улучшения благоустройства, санитарного состояния населенных пунктов поселения, создания комфортных условий проживания населения, по мобилизации финансовых и организационных ресурсов, должна осуществляться в соответствии с настоящей Программой.

**2.2. Приоритеты и цели социально-экономического развития**

Основная цель Программы:

Повышение комфортных и безопасных условий проживания и отдыха населения на территории Каратузского сельсовета.

Основные задачи Программы:

1.Совершенствование системы организация благоустройства, сбора, вывоза бытовых отходов и мусора на территории Каратузского сельсовета;

2. Создание условий для приведения муниципального жилищного фонда в надлежащие состояние, обеспечивающие комфортные условия проживания в муниципальном образовании Каратузский сельсовет.

**2.3. Механизм реализации отдельных мероприятий программы**

Муниципальная программа состоит из подпрограмм и не содержит отдельных мероприятий.

**2.4.Прогноз конечных результатов**

Данная Программа направлена на повышение уровня комплексного благоустройства территорий населенных пунктов сельского поселения:

- повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов сельского поселения;

- развитие и поддержку инициатив жителей населенных пунктов по благоустройству и санитарной очистке придомовых территорий;

- повышение общего уровня благоустройства поселения;

- организацию взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства территории поселения;

- приведение в качественное состояние элементов благоустройства;

- привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства;

- приведение в качественное состояние уличное освещение, установка светильников в населенных пунктах;

- оздоровление санитарной экологической обстановки в поселении.

**Планируемые показатели эффективности реализации программы «Создание условий для обеспечения и повышения комфортности проживания граждан на территории Каратузского сельсовета»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей эффективности реализации программы | Единица измерения | Базовое значение показателя  (на начало реализации программы) | Планируемое значение показателя  (на конец реализации программы) |
| Доля освещенных улиц, проездов, внутриквартальных дорог | % | 80 | 90 |
| Обустройство клумб и цветников | кв.м | 0 | 20 |
| Устройство новых детских площадок | шт. | 3 | 9 |
| Количество сухих и аварийных деревьев | куб.м | 20 | 0 |
| Установка новых досок объявлений | шт. | 2 | 5 |
| Объем мусора на несанкционированных свалках (плановый прогноз) | тыс. куб. м | 0,55 | 0,25 |

**2.5. Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов**

Подпрограммы с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов утверждены в приложениях 5-6 к муниципальной программе.

**2.6. Информация о распределение планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы, подпрограмма с указанием главных распорядителей средств местного бюджета**

Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям муниципальной программы, подпрограммы представлена в приложении 3 к муниципальной программе.

**2.7. Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы**

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы представлена в приложении 4 к муниципальной программе.

**2.8. Оценка планируемой эффективности муниципальной программы**

Для ежегодной оценки эффективности программы используются целевые показатели, отражающие степень достижения целей программы (приложение № 1, 2 к муниципальной программе).

Эффективность реализации программы по направлениям определяется по следующей формуле:

 где:

En – эффективность реализации отдельного направления программы (процентов), характеризуемого n-м показателем (номер показателя программы);

Tfn – фактическое значение n-го показателя, характеризующего реализацию Программы;

Tpn – плановое значение n-го показателя, характеризующего реализацию Программы.

Интегральная оценка эффективности реализации программы определяется на основе расчетов по следующей формуле:

 где:

E – эффективность реализации программы (процентов);

N – количество индикаторов подпрограммы;

SUM – сумма.

Правила оценки эффективности реализации муниципальной программы:

|  |  |
| --- | --- |
| Значение критерия Е | Результат оценки |
| > 95 | Высокая эффективность |
| 94-70 | Средняя эффективность |
| 69-50 | Низкая эффективность |
| < 49 | Неэффективный элемент |

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется администрацией Каратузского сельсовета по итогам ее исполнения за каждый финансовый год до 1 марта года, следующего за отчетным годом, и в целом после завершения реализации.

**Реализация и контроль за ходом выполнения программы**

Реализация и контроль за ходом выполнения программы осуществляется в соответствии с постановлением администрации Каратузского сельсовета от 09.12.2020г. №185-П «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Каратузского сельсовета, их формировании и реализации».

# Приложение № 1

к паспорту муниципальной программы Каратузского сельсовета «Создание условий для обеспечения и повышения комфортности проживания граждан на территории Каратузского сельсовета» на 2014−2023 годы, утвержденной постановлением администрации Каратузского сельсовета от 30.10.2013 №310-П

**Цели, целевые показатели, задачи, показатели результативности (показатели развития отрасли, вида экономической деятельности) к муниципальной программе «Создание условий для обеспечения и повышения комфортности проживания граждан на территории Каратузского сельсовета»**

**на 2014–2023 годы**

| № п/п | Цели, задачи,  показатели | Ед. изм. | Вес показателя | Источник  информации | Годы реализации муниципальной программы | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1-й год 2014 | 2-й год 2015 | 3-й год 2016 | 4-й год 2017 | 5-й год 2018 | 6-й год 2019 | текущий финансовый год 2020 | очередной финансовый год 2021 | первый год планового периода 2022 | второй год планового периода 2023 |
| **1** | **Цель 1 Повышение комфортных и безопасных условий проживания и отдыха населения на территории Каратузского сельсовета** | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Целевой показатель 1  Процент соответствия объектов внешнего благоустройства требованиям: |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. | озеленения | % | х |  | 59 | 61 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 68 | 71 | 74 |
| 1.1.2. | Наружного освещения | % | х |  | 63 | 65 | 75 | 75 | 75 | 75 | 75 | 80 | 85 | 90 |
| 1.2 | Целевой показатель 2  Уровень благоустроенности муниципального образования: |  | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.1 | Обеспеченность поселения сетями наружного освещения | % | х |  | 65 | 70 | 82 | 82 | 82 | 82 | 82 | 82 | 85 | 90 |
| 1.2.2. | Обеспеченность поселения зелеными насаждениями | % | х |  | 87,6 | 93,8 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

| № п/п | Цели, задачи,  показатели | Ед. изм. | Вес показателя | Источник  информации | Годы реализации муниципальной программы | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1-й год 2014 | 2-й год 2015 | 3-й год 2016 | 4-й год 2017 | 5-й год 2018 | 6-й год 2019 | текущий финансовый год 2020 | очередной финансовый год 2021 | первый год планового периода 2022 | второй год планового периода 2023 |
| **Задача 1 Совершенствование системы организация благоустройства, сбора, вывоза бытовых отходов и мусора на территории Каратузского сельсовета** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Подпрограмма «Организация благоустройства, сбора, вывоза бытовых отходов и мусора на территории Каратузского сельсовета» на 2014 – 2023 годы** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Содержание, ремонт и замена уличного освещения | светильников |  | Отчет об исполнении бюджета | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 55 | 80 | 70 | 50 |
| 1.1.2 | Приобретение и установка приборов учета | шт. |  | Отчет об исполнении бюджета | 20 | 30 | 10 | 10 | 10 | 10 | 8 | 6 | 3 | - |
| 1.1.3 | Оплата за электроэнергию уличного освещения | кВт.час. |  | Отчет об исполнении бюджета | 517146 | 517146 | 601746 | 601746 | 601746 | 601746 | 504296 | 586079 | 586079 | 586079 |
| 1.1.4 | Озеленение территории поселения | м.кв |  | Отчет об исполнении бюджета | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 4000 | 500 | 500 | 500 |
| 1.1.5 | Удаление сухостойных, больных и аварийных деревьев | шт. |  | Отчет об исполнении бюджета | 8 | 6 | 16 | 16 | 16 | 16 | 5 | 13 | 10 | 10 |
| 1.1.6 | Установка урн, лавочек возле автобусных остановок и общественных мест | шт. |  | Отчет об исполнении бюджета | 25 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 23 | 10 | 10 | 10 |
| 1.1.7 | Скашивание травы в летний период вдоль внутрипоселковых дорог, на бесхозных территориях и территориях зеленых зон | м.кв. |  | Отчет об исполнении бюджета | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | 9000 | 9000 | 9000 | 9000 |
| 1.1.8 | Проведение ремонта существующих детских площадок | ед. |  | Отчет об исполнении бюджета | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 |
| 1.1.9 | Устройство новых детских площадок | ед. |  | Отчет об исполнении бюджета | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 |
| 1.1.10 | Обеспечение выполнения муниципальной программы | чел. |  | Отчет об исполнении бюджета | 11,2 | 11,7 | 10 | 10 | 10 | 10 | 9 | 9 | 9 | 9 |
| 1.1.11 | Ликвидация несанкционированных свалок и навалов мусора | м.куб. |  | Отчет об исполнении бюджета | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| 1.1.12 | Организация и проведение субботников | шт. |  | Отчет об исполнении бюджета | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| **Задача 2 Создание условий для приведения муниципального жилищного фонда в надлежащие состояние, обеспечивающие комфортные условия проживания в муниципальном образовании Каратузский сельсовет** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Подпрограмма 2 «Организация ремонта муниципального жилищного фонда» на 2014 – 2023 годы** | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Проведение капитального ремонта муниципального жилищного фонда | м.кв. |  | Отчет об исполнении бюджета | 56 | 50 | 50 | 50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50 | 50 | 50 |

# Приложение № 2

к паспорту муниципальной программы Каратузского сельсовета «Создание условий для обеспечения и повышения комфортности проживания граждан на территории Каратузского сельсовета» на 2014−2023 годы, утвержденной постановлением администрации Каратузского сельсовета от 30.10.2013 №310-П

**Целевые показатели на долгосрочный период к муниципальной программе «Создание условий для обеспечения   
и повышения комфортности проживания граждан на территории Каратузского сельсовета» на 2014-2023 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, целевые  показатели | Ед. изм. | Годы реализации муниципальной программы | | | | | | | | | |
| 1-й год 2014 | 2-й год 2015 | 3-й год 2016 | 4-й год 2017 | 5-й год 2018 | 6-й год 2019 | текущий финансовый год 2020 | очередной финансовый год 2021 | первый год планового периода 2022 | второй год планового периода 2023 |
| Цель: Повышение комфортных и безопасных условий проживания и отдыха населения на территории Каратузского сельсовета | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Целевой показатель:  Процент соответствия объектов внешнего благоустройства требованиям: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1 | озеленения | % | 87,6 | 93,8 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.1.2 | наружного освещения | % | 65 | 70 | 82 | 82 | 82 | 82 | 82 | 82 | 82 | 82 |
| 1.2 | Целевой показатель:  Уровень благоустроенности муниципального образования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.1 | обеспеченность поселения сетями наружного освещения | % | 65 | 70 | 82 | 82 | 82 | 82 | 82 | 82 | 82 | 82 |
| 1.2.2 | обеспеченность поселения зелеными насаждениями | % | 87,6 | 93,8 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.3. | Целевой показатель:  Проведение капитального ремонта муниципального жилищного фонда | м.кв. | 56 | 50 | 50 | 50 | 0 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |

# Приложение № 3

к муниципальной программе «Создание условий для обеспечения и повышения комфортности проживания граждан на территории Каратузского сельсовета» на 2014-2023 годы, утвержденной постановлением администрации Каратузского сельсовета от 30.10.2013 №310-П»

**Распределение планируемых расходов за счет средств бюджета сельсовета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы «Создание условий для обеспечения и повышения комфортности проживания граждан на территории Каратузского сельсовета» на 2014-2023 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус (Муниципальная программа, подпрограмма) | Наименование программы, подпрограммы | Наименование ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы | | | | | |
| (тыс. руб.), годы | | | | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | предыдущие 2014-2019 годы | текущий финансовый год 2020 | очередной финансовый год 2021 | первый год планового периода 2022 | второй год планового периода 2023 | **Итого на период**  **2014-2023** |
| Муниципальная программа | «Создание условий для обеспечения и повышения комфортности проживания граждан на территории Каратузского сельсовета» на 2014-2023 годы | Всего расходные обязательства по программе | 600 | Х | Х | Х | 55106,82 | 12547,15 | 10168,73 | 11345,58 | 10921,07 | **100089,35** |
| в том числе по ГРБС: | 600 | Х | Х | Х | 55106,82 | 12547,15 | 10168,73 | 11345,58 | 10921,07 | **100089,35** |
| Подпрограмма 1 | «Организация благоустройства, сбора, вывоза бытовых отходов и мусора на территории Каратузского сельсовета» на 2014-2023 годы | Всего расходные обязательства по программе | 600 | Х | Х | Х | 54799,94 | 12537,15 | 10158,73 | 11335,58 | 10911,07 | **99742,47** |
| в том числе по ГРБС: | 600 | Х | Х | Х | 54799,94 | 12537,15 | 10158,73 | 11335,58 | 10911,07 | **99742,47** |
| Подпрограмма 2 | «Организация ремонта муниципального жилищного фонд» на 2014-2023 годы | Всего расходные обязательства по программе | 600 | Х | Х | Х | 306,88 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | **346,88** |
|  |  | в том числе по ГРБС: | 600 | Х | Х | Х | 306,88 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | **346,88** |

# Приложение № 4

к муниципальной программе

«Создание условий для обеспечения и повышения комфортности проживания граждан на территории Каратузского сельсовета» на 2014-2023 годы, утвержденной постановлением администрации Каратузского сельсовета от 30.10.2013 №310-П»

**Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы   
с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус (Муниципальная программа, подпрограмма) | Наименование программы, подпрограммы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Расходы | | | | | |
| (тыс. руб.), годы | | | | | |
| предыдущие 2014-2019 годы | текущий финансовый год 2020 | очередной финансовый год 2021 | первый год планового периода 2022 | второй год планового периода 2023 | Итого на период 2014-2023 |
| Муниципальная программа | «Создание условий для обеспечения и повышения комфортности проживания граждан на территории Каратузского сельсовета» на 2014-2023 годы | **Всего** | **55106,82** | **12547,15** | **10168,73** | **11345,58** | **10921,07** | **100089,35** |
| в том числе: |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет | 27372,85 | 14820,02 | 2155,32 | 2241,53 | 2327,07 | 48916,79 |
| местный бюджет | 46679,22 | 11172,07 | 9323,74 | 12689,37 | 12317,99 | 92182,39 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 1 | «Организация благоустройства, сбора, вывоза бытовых отходов и мусора на территории Каратузского сельсовета» на 2014-2023 годы | **Всего** | **54799,94** | **12537,15** | **10158,73** | **11335,58** | **10911,07** | **99742,47** |
| в том числе: |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет | 19767,43 | 1509,95 | 1274,65 | 0,00 | 0,00 | 22552,03 |
| местный бюджет | 35032,51 | 11027,20 | 8884,08 | 11335,58 | 10911,07 | 77190,44 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 2 | «Организация ремонта муниципального жилищного фонд» на 2014-2023 годы | **Всего** | 306,88 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | **346,88** |
| в том числе: |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | 306,88 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 346,88 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

# Приложение № 5

к Паспорту муниципальной программы Каратузского сельсовета «Создание условий для обеспечения и повышения комфортности проживания граждан на территории Каратузского сельсовета» на 2014 − 2023 годы, утвержденной постановлением администрации Каратузского района от 30.10.2013 №310-П

ПОДПРОГРАММА 1

**«Организация благоустройства на территории Каратузского сельсовета»**

**на 2014–2023 годы**

**1. Паспорт Подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  подпрограммы | «Организация благоустройства на территории Каратузского сельсовета» |
| Наименование муниципальной программы | «Создание условий для обеспечения и повышения комфортности проживания граждан на территории Каратузского сельсовета» на 2014–2023 годы |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | администрация Каратузского сельсовета |
| Основание для разработки подпрограммы | Постановление главы Каратузского сельсовета № 185-П от 09.12.2020г. «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Каратузского сельсовета, их формировании и реализации» |
| Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств | администрация Каратузского сельсовета |
| Цели подпрограммы | Совершенствование системы организация благоустройства, сбора, вывоза бытовых отходов и мусора на территории Каратузского сельсовета |
| Задачи подпрограммы | - Обеспечение уличным освещением населения муниципального образования Каратузский сельсовет;  - Приведение в качественное состояние элементов благоустройства на территории Каратузского сельсовета;  - Установление границ участков территорий общего пользования |
| Целевые индикаторы подпрограммы | - Процент соответствия объектов внешнего благоустройства (озеленения, наружного освещения) требованиям;  -Уровень благоустроенности муниципального образования:  а) обеспеченность поселения сетями наружного освещения; б) обеспеченность поселения зелеными насаждениями. |
| Сроки  реализации подпрограммы | 2014-2023 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | год | КБ | МБ | **Всего** | | 2014-2019 | 19767,43 | 35032,51 | **54799,94** | | 2020 | 1509,95 | 1027,20 | **12537,15** | | 2021 | 1274,65 | 8884,08 | **10158,73** | | 2022 | 0,00 | 11335,58 | **11335,58** | | 2023 | 0,00 | 10911,07 | **10911,07** | | **ИТОГО** | **22552,03** | **77190,44** | **99742,47** | |
| Система организации контроля за исполнением подпрограммы | Управление и контроль за реализацией Подпрограммы осуществляет администрация Каратузского сельсовета, Каратузский сельский Совет депутатов |

**2**. **Основные разделы подпрограммы**

**2.1. Постановка проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы**

Муниципальная Подпрограмма «Организация благоустройства, сбора, вывоза бытовых отходов и мусора на территории Каратузского сельсовета», разработана в соответствии со ст. 14 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации». Согласно данной статьи к вопросам местного значения, которые обязаны решать местные органы представительной и исполнительной власти относятся вопросы обеспечения населения качественными условиями проживания, включая и благоустройство территории поселения. К вопросам местного значения в данном разделе относятся:

- владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

- создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;

- организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

- организация благоустройства и озеленения территории поселения, использование и охрана лесов, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

- организация освещения улиц;

- благоустройство и содержание мест захоронения.

Данная Подпрограмма является основной для реализации мероприятий по благоустройству, озеленению, улучшению санитарного состояния и архитектурно-художественного оформления населённых пунктов муниципального образования Каратузского сельсовета.

Муниципальное образование «Каратузский сельсовет» включает в себя населённые пункты: с.Каратузское, д.Средний Кужебар. Населённые пункты удалены друг от друга, имеется значительная протяженность дорог муниципального и регионального значения. Большинство объектов внешнего благоустройства населенных пунктов, таких как пешеходные зоны, зоны отдыха, дороги, нуждаются в ремонте и реконструкции.

В течение 2012 года в населённых пунктах поселения проведена определённая работа по благоустройству дворовых проездов, установке детских игровых площадок, опилке аварийных деревьев, ремонту линий уличного освещения.

Программно-целевой подход к решению проблем благоустройства и развития территории необходим, так как без стройной комплексной системы благоустройства Каратузского сельсовета невозможно добиться каких-либо значимых результатов в обеспечении комфортных условий для деятельности и отдыха жителей поселения. Важна четкая согласованность действий местной администрации и предприятий, учреждений, населения, обеспечивающих жизнедеятельность поселения и занимающихся благоустройством.

Определение перспектив благоустройства Каратузского сельсовета позволит добиться сосредоточения средств на решение поставленных задач, а не расходовать средства на текущий ремонт отдельных элементов благоустройства и объектов коммунального хозяйства.

Финансовое обеспечение Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Каратузский сельсовет и средств краевого бюджета.

**2.2.** **Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения программы, целевые индикаторы**

Целями Подпрограммы являются:

Совершенствование системы организация благоустройства, сбора, вывоза бытовых отходов и мусора на территории Каратузского сельсовета.

Задачами Подпрограммы являются:

1. Обеспечение уличным освещением жителей Каратузского сельсовета;
2. Приведение в качественное состояние элементов благоустройства на территории Каратузского сельсовета;

Комплекс мероприятий муниципальной Подпрограммы рассчитан на 2014-2023 годы.

Целевые индикаторы Подпрограммы:

- Процент соответствия объектов внешнего благоустройства (озеленения, наружного освещения) требованиям;

-Уровень благоустроенности муниципального образования:

а) обеспеченность поселения сетями наружного освещения;

б) обеспеченность поселения зелеными насаждениями.

**2.3. Механизм реализации Подпрограммы**

Функции муниципального заказчика Подпрограммы выполняет администрация Каратузского сельсовета Каратузского района Красноярского края.

Администрация Каратузского сельсовета вправе привлекать для выполнения работ специализированные организации в порядке, установленном законодательством.

Общее руководство за реализацией мероприятий Подпрограммы осуществляет Глава Каратузского сельсовета.

Контроль за целевым использованием выделенных бюджетных средств осуществляет Главный бухгалтер администрации Каратузского сельсовета.

Мероприятия Подпрограммы реализуются посредством заключения муниципальных контрактов между муниципальным заказчиком Подпрограммы и исполнителями Подпрограммы и силами службы благоустройства при администрации Каратузского сельсовета. Важными элементами механизма реализации Подпрограммы являются планирование, мониторинг, уточнение и корректировка целевых показателей Подпрограммы. В связи с этим ход реализации Подпрограммы ежегодно оценивается на основе результативности мероприятий Подпрограммы и достижения целевых индикаторов.

Механизм реализации подпрограммы включает в себя:

- подготовку и выпуск нормативных актов, формирующих комплексную систему законодательного и организационно - распорядительного сопровождения выполнения мероприятий подпрограммы;

- подготовку приказов, положений, смет, программ в части организации благоустройства поселения.

**2.4. Управление подпрограммой и контроль, за ходом ее выполнения**

Управление и контроль за реализацией Подпрограммы осуществляется администрацией Каратузского сельсовета в соответствии с полномочиями, установленными федеральным и краевым законодательством.

**2.5. Оценка социально-экономической эффективности**

Оценка социально-экономической эффективности подпрограммы «Организация благоустройства, сбора, вывоза бытовых отходов и мусора на территории Каратузского сельсовета» производится путем сравнения фактически достигнутых показателей за соответствующий год с утвержденными на год значениями целевых индикаторов.

Подпрограмма считается реализованной на 100% если фактические показатели не оказались ниже заявленных.

В результате реализации Подпрограммы ожидается:

- создание условий, обеспечивающих комфортные условия для работы и отдыха населения на территории муниципального образования Каратузский сельсовет;

- улучшение экологической обстановки;

- совершенствование эстетического состояния территории поселения;

- увеличение площади благоустроенных зелёных насаждений в поселении;

- создание зелёных зон для отдыха горожан;

- предотвращение сокращения зелёных насаждений

К количественным показателям реализации Подпрограммы относятся:

- увеличение количества высаживаемых деревьев.

Эффективность реализации Подпрограммы зависит от результатов, полученных в сфере деятельности организации благоустройства. Эффективность программы оценивается по следующим показателям:

- процент соответствия объектов внешнего благоустройства (озеленения, наружного освещения);

- процент привлечения населения муниципального образования к работам по благоустройству;

- уровень благоустроенности муниципального образования:

а) обеспеченность поселения сетями наружного освещения;

б) обеспеченность поселения зелеными насаждениями;

Реализация Подпрограммы приведет к улучшению внешнего вида муниципального образования Каратузский сельсовет, позволит существенно улучшить санитарную и экологическую обстановку на территории поселения, повысит привлекательность и качество проживания населения.

Прогнозируемые конечные результаты реализации Подпрограммы предусматривают повышение уровня благоустройства населенных пунктов поселения, улучшение санитарного содержания территорий, экологической безопасности населенных пунктов.

**2.6 Мероприятия подпрограммы**

Для обеспечения Подпрограммы «Организация благоустройства, сбора, вывоза бытовых отходов и мусора на территории Каратузского сельсовета» предполагается выполнение следующих мероприятий:

1. «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Каратузского сельсовета»:

- мероприятия по содержанию, ремонту и замене уличного освещения;

- установка приборов учета;

- мероприятия по оплате за электроэнергию уличного освещения.

2. Приведение в качественное состояние улиц, дворов и элементов благоустройства территории поселения

- мероприятия по озеленению;

- мероприятия по удалению сухостойных, больных и аварийных деревьев;

- мероприятия по установке урн, лавочек, возле автобусных остановок и общественных мест;

- мероприятия по скашиванию травы в летний период вдоль внутрипоселковых дорог, на бесхозных территориях и территориях зеленых зон;

- мероприятия по проведению ремонта существующих детских площадок;

- устройство новых детских площадок;

- мероприятия по изготовлению табличек с названиями улиц (аншлагов) и номерных знаков;

- мероприятия по ремонту мест для посадки и высадки пассажиров.

3. Установление границ участков территорий общего пользования:

- планировка территории микрорайона «Южный», квартал «Российский» Выполнение работ по межеванию земельных участков;

- оформление технических планов для постановки на кадастровый учет дорог общего пользования местного значения Каратузского сельсовета.

**2.7 Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования**

Источниками финансирования мероприятий Подпрограммы являются средства краевого и местного бюджета:

На 2014-2023 годы предусмотрено финансовых средств в размере 99 742,47 тыс. руб., в том числе:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| год | КБ | МБ | **Всего** |
| 2014-2019 | 19767,43 | 35032,51 | **54799,94** |
| 2020 | 1509,95 | 11027,20 | **12537,15** |
| 2021 | 1274,65 | 8884,08 | **10158,73** |
| 2022 | 0,00 | 11335,58 | **11335,58** |
| 2023 | 0,00 | 10911,07 | **10911,07** |
| **ИТОГО** | **22552,03** | **77190,44** | **99742,47** |

Конкретный объем финансирования мероприятий Подпрограммы за счет средств местного бюджета уточняется и устанавливается сельским Советом депутатов при формировании и исполнении местного бюджета на период 2014–2023 годов, исходя из возможностей местного бюджета.

Приложение № 1

к подпрограмме «Организация благоустройства на территории Каратузского сельсовета» на 2014-2023 годы

**Перечень целевых индикаторов подпрограммы**

**«Организация благоустройства на территории Каратузского сельсовета» на 2014-2023 годы, реализуемой в рамках муниципальной программы «Создание условий для обеспечения и повышения комфортности проживания граждан на территории Каратузского сельсовета» на 2014-2023 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи,  показатели | Ед. изм. | Источник  информации | Годы реализации муниципальной программы | | | | | | | | | |
| 1-й год 2014 | 2-й год 2015 | 3-й год 2016 | 4-й год 2017 | 5-й год 2018 | 6-й год 2019 | текущий финансовый год 2020 | очередной финансовый год 2021 | первый год планового периода 2022 | второй год планового периода 2023 |
| 1. | Цель подпрограммы: Совершенствование системы организация благоустройства на территории Каратузского сельсовета | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Целевой индикатор 1:  Процент соответствия объектов внешнего благоустройства требованиям: | % |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1 | Озеленения | % |  | 59 | 61 | 65 | 65 | 65 | 65 | 75 | 75 | 75 | 75 |
| 1.1.2 | Наружного освещения | % |  | 63 | 65 | 75 | 75 | 75 | 75 | 80 | 80 | 80 | 80 |
| 1.2. | Целевой индикатор 2  Уровень благоустроенности муниципального образования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.1 | Обеспеченность поселения сетями наружного освещения | % |  | 65 | 70 | 82 | 82 | 82 | 82 | 85 | 85 | 85 | 85 |
| 1.2.2 | Обеспеченность поселения зелеными насаждениями | % |  | 87,6 | 93,8 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Приложение № 2

к подпрограмме «Организация благоустройства на территории Каратузского сельсовета» на 2014-2023 годы»

**Перечень мероприятий подпрограммы**

**«Организация благоустройства на территории Каратузского сельсовета» на 2014-2023 годы, реализуемой в рамках муниципальной программы «Создание условий для обеспечения и повышения комфортности проживания граждан на территории Каратузского сельсовета» на 2014-2023 годы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов**

| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы | | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (тыс. руб.), годы | | | | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | предыдущие 2014-2019 годы | текущий финансовый год 2020 | очередной финансовый год 2021 | первый год планового периода 2022 | второй год планового периода 2023 | Итого на период 2014-2023 |
| **Цель подпрограммы: Совершенствование системы организация благоустройства, сбора, вывоза бытовых отходов и мусора на территории Каратузского сельсовета** | | | | | | | | | | | | |
| **Задача 1: Обеспечение уличным освещением населения муниципального образования Каратузский сельсовет** | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 1.1 | администрация сельсовета | **600** | **0503** | **0510000000** | **0** | **15621,89** | **2621,67** | **4031,78** | **3580,04** | **2580,04** | **28435,42** | Х |
| Улучшение обеспечения уличным освещением населения муниципального образования Каратузский сельсовет, в том числе: |
| Содержание, ремонт и замена уличного освещения | администрация сельсовета | 600 | 503 | 0510000000 | 244 | 4317,72 | 367,88 | 893,07 | 377,27 | 300,00 | 6255,94 | Осуществлены работы по содержанию уличного освещения |
| Расходы на оказание услуг по технической инвентаризации для ввода объектов в эксплуатацию и внесению сведений в ЕГРОКС | администрация сельсовета | 600 | 503 | 0510000000 | 244 | 99,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 99,80 | Проведена техническая инвентаризация |
| Приобретение и установка приборов учета | администрация сельсовета | 600 | 503 | 0510000000 | 244 | 61,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 61,75 | Приобретено и установлено 90 ед. приборов учета |
| Оплата за электроэнергию уличного освещения | администрация сельсовета | 600 | 503 | 0510000000 | 247 | 11141,22 | 2253,79 | 3138,71 | 3202,77 | 2280,04 | 22016,53 | Произведена оплата ежегодно 517146 кВт.час. Всего за 3 года 1551438 кВт.час. |
| 600 | 503 | 0510000000 | 850 | 1,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,40 |
| **Задача 2: Приведение в качественное состояние элементов благоустройства территории Каратузского сельсовета** | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 2.1: | администрация сельсовета | **600** | **503** | **0510000000** | **0** | **37241,22** | **9915,48** | **6114,95** | **7755,54** | **8331,03** | **69358,22** | Х |
| Выполнение работ по благоустройству территории Каратузского сельского совета, в том числе: |
| Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных долгосрочной целевой программой «Строительство объектов коммунальной и транспортной инфраструктуры в муниципальных образованиях Красноярского края с целью развития жилищного строительства» | администрация сельсовета | 600 | 503 | 510016070 | 414 | 11134,96 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11134,96 | Подготовка территории и устройство автодороги малоэтажной застройки микрорайона «Южный» с. Каратузское 1660,2 пог.м.; |
| устройство внешнего электроснабжения, устройство КТП 250 кВа. – 7100 пог.м. |
| Выплата заработной платы работникам службы благоустройства | администрация сельсовета | 600 | 503 | 510010000 | 121 | 12379,99 | 2452,91 | 2632,01 | 2523,01 | 2523,01 | 22510,93 | Будут выполнены мероприятия в соответствии с подпрограммой |
| Выплата выходного пособия работникам благоустройства | администрация сельсовета | 600 | 503 | 510000090 | 321 | 25,34 | 112,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 138,20 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию | администрация сельсовета | 600 | 503 | 510010000 | 129 | 2429,89 | 726,84 | 794,95 | 761,95 | 761,95 | 5475,58 |
| Расходы за счет субсидии на частичное финансирование (возмещение) расходов на повышение размеров оплаты труда работников бюджетной сферы Красноярского края с 1 января 2018 года на 4% | администрация сельсовета | 600 | 503 | 510010470 | 120 | 164,16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 164,16 | Будут выполнены мероприятия в соответствии с подпрограммой |
| Расходы на реализацию мероприятий, по содержанию муниципального имущества | администрация сельсовета | 600 | 503 | 510000090 | 244 | 8675,91 | 1373,33 | 1209,79 | 4470,58 | 5046,07 | 20775,68 | Будут выполнены мероприятия в соответствии с подпрограммой |
| Государственная пошлина за осмотр транспортных средств | администрация сельсовета | 600 | 503 | 510000090 | 852 | 4,80 | 1,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6,30 | Осмотр 5 ед. |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | администрация сельсовета | 600 | 503 | 510000090 | 853 | 0,00 | 150,14 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 150,14 |  |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований для реализации проектов по решению вопросов местного значения сельских поселений в рамках подпрограммы "поддержка местных инициатив" государственной программы Красноярского края "Содействие развитию местного самоуправления" | администрация сельсовета | 600 | 503 | 510076410 | 244 | 0,00 | 3107,56 | 928,25 | 0,00 | 0,00 | 4035,81 | 2019 год – реализация проекта «Зеленая аллея» с.Каратузское;  2020 год – приобретение уличной сцены |
| Софинансирование расходов по реализации проектов по благоустройству территорий поселений, городских округов в рамках программы по поддержке местных инициатив в Красноярском крае | администрация сельсовета | 600 | 503 | 05100S6410 | 244 | 0,00 | 1640,34 | 201,55 | 0,00 | 0,00 | 1841,89 | 2019 год – реализация проекта «Зеленая аллея» с.Каратузское;  2020 год – приобретение уличной сцены |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований для реализации проектов по решению вопросов местного значения сельских поселений в рамках подпрограммы "Поддержка муниципальных проектов и мероприятий по благоустройству территорий" муниципальной программы "Содействие развитию местного самоуправления Каратузского района" | администрация сельсовета | 600 | 503 | 510077400 | 244 | 2115,35 | 346,00 | 346,40 | 0,00 | 0,00 | 2807,75 |  |
| Софинансирование для реализации проектов по решению вопросов местного значения сельских поселений в рамках подпрограммы "Организация благоустройства на территории Каратузского сельсовета" на 2014- 2023 годы, муниципальной программы "Создание условий для обеспечения и повышения комфортности проживания граждан на территории Каратузского сельсовета" на 2014-2023 годы | администрация сельсовета | 600 | 503 | 05100S7400 | 244 | 64,53 | 4,00 | 2,00 | 0,00 | 0,00 | 70,53 |  |
| Расходы на уплату исполнительного листа | администрация сельсовета | 600 | 503 | 510000090 | 830 | 246,29 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 246,29 |  |
| **Задача 3. Установление границ участков территорий общего пользования** | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 3.1 Проведение кадастровых, иных видов работ, в том числе: | администрация сельсовета | **600** | **412** | **510000000** | **0** | **1936,83** | **0,00** | **12,00** | **0,00** | **0,00** | **1948,83** |  |
| Планировка территории микрорайона «Южный», квартал «Российский» Выполнение работ по межеванию земельных участков | администрация сельсовета | 600 | 412 | 510000120 | 244 | 1019,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **1019,57** | 50 участков |
| Оформление технических планов для постановки на кадастровый учет муниципального имущества | администрация сельсовета | 600 | 412 | 510000090 | 244 | 917,26 | 0,00 | 12,00 | 0,00 | 0,00 | **929,26** | Будет оформлено 106 технических планов |
| **ГРБС 1** |  | **600** | **0** | **0** | **0** | **54799,94** | **12537,15** | **10158,73** | **11335,58** | **10911,07** | **99742,47** |  |

# Приложение № 6

к Паспорту муниципальной программы Каратузского сельсовета «Создание условий для обеспечения и повышения комфортности проживания граждан на территории Каратузского сельсовета» на 2014-2023 годы, утвержденной постановлением администрации Каратузского сельсовета от 30.10.2013 №310-П

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПОДПРОГРАММА 2  **«Организация ремонта муниципального жилищного фонда»**  **на 2014-2023 годы**   |  |  | | --- | --- | | Наименование подпрограммы | «Организация ремонта муниципального жилищного фонда» на 2014-2023 годы | | Наименование муниципальной Программы в рамках которой реализуется подпрограмма | «Создание условий для обеспечения и повышения комфортности проживания граждан на территории Каратузского сельсовета» на 2014-2023 годы | | Муниципальный заказчик Подпрограммы | администрация Каратузского сельсовета | | Основание для разработки Подпрограммы | Постановление главы Каратузского сельсовета № 185-П от 09.12.2020г. «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальной программы Каратузского сельсовета, ее формировании и реализации» | | Исполнители мероприятий Подпрограммы, главные распорядители, бюджетных средств | администрация Каратузского сельсовета | | Цели Подпрограммы | Создание условий для приведения муниципального жилищного фонда в надлежащие состояние, обеспечивающие комфортные условия проживания в муниципальном образовании Каратузский сельсовет | | Задачи Подпрограммы | Приведение муниципального жилищного фонда в соответствие с требованиями, обеспечивающими комфортные условия прожиания граждан | | Целевые индикаторы Подпрограммы | 1. Проведение капитального ремонта муниципального жилищного фонда – 306 м.кв. | | Сроки реализации Подпрограммы | 2014-2023 годы | | Объемы и источники финансирования Подпрограммы | Предполагаемый общий объем финансовых средств, необходимых для реализации мероприятий Подпрограммы, составляет 346,88 тыс. рублей, за счет средств бюджета сельского поселения на 2014-2023, в том числе:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | год | КБ | МБ | **Всего** | | 2014-2019 | 0,00 | 36,88 | **306,88** | | 2020 | 0,00 | 10,00 | **10,00** | | 2021 | 0,00 | 10,00 | **10,00** | | 2022 | 0,00 | 10,00 | **10,00** | | 2023 | 0,00 | 10,00 | **10,00** | | **ИТОГО** | **0,00** | **346,88** | **346,88** | | | Система организации контроля за исполнением Подпрограммы | Управление и контроль, за реализацией Подпрограммы осуществляет администрация Каратузского сельсовета, Каратузский сельский Совет дпутатов |   **2. Основные разделы Подпрограммы**  **2.1. Постановка проблемы и обоснование необходимости разработки Подпрограммы**  В настоящее время жилищный фонд в муниципальном образовании Каратузский сельсовет характеризуется большим процентом износа конструктивных элементов муниципальных домов, таких как: кровли, фасады, внутридомовые инженерные системы электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения. В связи с этим увеличивается процент возникновения аварийных ситуаций, происходят большие потери энергоносителей.  Система планово-предупредительных ремонтов постепенно уступила место аварийно-восстановительным работам, затраты на которые в 2-3 раза выше, чем затраты на проведение ремонтов, в том числе планово-предупредительных.  По состоянию на 01.10.2014 г. на территории муниципального образования расположено и находится в муниципальной собственности поселения 125 муниципальных жилых домов (квартир). Из них на сегодняшний день значительная часть муниципального жилищного фонда требует капитального ремонта отдельных конструктивных элементов или инженерных систем. Учитывая итоги общих осмотров жилищного фонда в осенний период 2014г., при подготовке жилищного фонда муниципального образования к работе в зимний период 2014-2015 гг. были выявлены объекты, которые более других требуют проведения капитального ремонта по отдельным видам работ.  В администрацию сельского поселения поступало и поступает большое количество обращений и жалоб жителей муниципального образования о недостаточном теплоснабжении; ненадлежащем электроснабжении по причине сбоев устаревшего оборудования; авариях при работе систем водоснабжения; о протекании межпанельных стыков жилых домов; о течи кровель, вызывающих затопление квартир верхних этажей многоквартирных домов вследствие погодных условий; ветхого состояния покрытий кровель; о ветхом состоянии фасадов и др.  Проведение выборочных текущих ремонтов во многих случаях имеет кратковременный результат. В связи с этим возникает негативная реакция населения муниципального образования на работу управляющей организации и администрации сельского поселения, в следствии чего возрастает социальная напряженность. Сложившаяся ситуация способствует росту обращений жителей муниципального образования с исками в суды о возмещении им морального и материального ущерба.  Средства, ежегодно выделяемые из местного бюджета на проведение капитальных ремонтов многоквартирных домов, недостаточны для приведения в надлежащее состояние всего жилищного фонда в муниципальном образовании, но помогают решать наиболее остро стоящие вопросы.  **2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения Программы, целевые индикаторы**  Целью Программы является  - Создание условий для приведения муниципального жилищного фонда в надлежащие состояние, обеспечивающие комфортные условия проживания в муниципальном образовании Каратузский сельсовет;  Для достижения поставленных целей необходима реализация следующих задач:  - Приведение муниципального жилищного фонда в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания граждан  Настоящая Подпрограмма планируется к реализации в течение 2014-2023 годов.  Целевой показатель:  Проведение ремонтных работ муниципального жилищного фонда на площади - 306 м.кв.  **2.3. Механизм реализации Подпрограммы**  Механизм реализации Подпрограммы основан на скоординированных по срокам и направлениям действиях исполнителей и участников Подпрограммных мероприятий по достижению намеченных целей. В рамках своих полномочий администрация сельского поселения выполняет мероприятия Подпрограммы за счет собственных средств, предусмотренных на реализацию Подпрограммы.  **2.4. Управление Подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения**  Управление и Контроль за ходом выполнения Подпрограммы осуществляют Глава администрации сельсовета, сельский Совет депутатов Каратузского сельсовета.  Организация работ по реализации Подпрограммы осуществляется администрацией сельсовета.  Администрация сельсовета контролирует реализацию мероприятий, в установленном порядке и сроки предоставляет в бухгалтерию администрации информацию о целевом использовании средств, выделенных на реализацию мероприятий Подпрограммы из бюджета, а также об объеме освоенных средств.  С учетом ресурсного обеспечения реализации Подпрограммы и возможного изменения в ходе ее реализации приоритетов выполнения ремонтных работ, в перечень мероприятий возможно внесение соответствующих изменений и дополнений.  **2.5. Оценка социально-экономической эффективности**  В результате реализации Подпрограммы ожидается достижение следующих показателей:  1. Повышение безопасности и комфортности проживания граждан в муниципальном жилищном фонде;  2. Снижение социальной напряженности в обществе.  **2.6. Мероприятия Подпрограммы**  Подпрограмма предусматривает мероприятия, способные улучшить состояние жилищного фонда муниципального образования, снизить аварийность и потери теплоресурсов на объектах и в целом повысить комфортность проживания населения.  Перечень основных Подпрограммных мероприятий приведен в приложении № 1 к настоящей Подпрограмме.  **2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение Подпрограммы) с указанием источников финансирования**  Источниками финансирования Подпрограммы являются средства местного бюджета на 2014-2023 годы в размере 346,88 тыс. рублей, в том числе:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | год | КБ | МБ | **Всего** | | 2014-2019 | 0,00 | 306,88 | **306,88** | | 2020 | 0,00 | 10,00 | **10,00** | | 2021 | 0,00 | 10,00 | **10,00** | | 2022 | 0,00 | 10,00 | **10,00** | | 2023 | 0,00 | 10,00 | **10,00** | | **ИТОГО** | **0,00** | **346,88** | **346,88** |   Конкретный объем финансирования мероприятий Подпрограммы за счет средств местного бюджета уточняется и устанавливается сельским Советом депутатов при формировании и исполнении местного бюджета на 2014–2023 годы, исходя из возможностей местного бюджета. |

Приложение № 1

к подпрограмме «Организация ремонта муниципального жилищного фонда» на 2014-2023 годы

**Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Организация ремонта муниципального жилищного фонда»   
на 2014-2023 годы, реализуемой в рамках муниципальной программы «Создание условий для обеспечения   
и повышения комфортности проживания граждан на территории Каратузского сельсовета» на 2014-2023 годы**

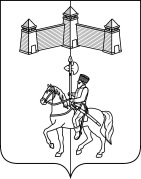
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи,  показатели | Ед. изм. | Источник  информации | Годы реализации муниципальной программы | | | | | | | | | |
| 1-й год 2014 | 2-й год 2015 | 3-й год 2016 | 4-й год 2017 | 5-й год 2018 | 6-й год 2019 | текущий финансовый год 2020 | очередной финансовый год 2021 | первый год планового периода 2022 | второй год планового периода 2023 |
| **Цель подпрограммы: Создание условий для приведения муниципального жилищного фонда в надлежащее состояние, обеспечивающие комфортные условия проживания в муниципальном образовании Каратузский сельсовет** | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Целевой индикатор 1  Проведение капитального ремонта муниципального жилищного фонда | м.кв. | Отчет об исполнении бюджета | 56 | 50 | 50 | 50 | 0,00 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |

Приложение № 2

к подпрограмме «Организация ремонта муниципального жилищного фонда» на 2014-2023 годы»

**Перечень мероприятий подпрограммы «Организация ремонта муниципального жилищного фонда» на 2014-2023 годы, реализуемой в рамках муниципальной программы «Создание условий для обеспечения и повышения комфортности проживания граждан на территории Каратузского сельсовета» на 2014-2023 годы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов**

| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы  (тыс. руб.), годы | | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | предыдущие 2014-2019 годы | текущий финансовый год 2020 | очередной финансовый год 2021 | первый год планового периода 2022 | второй год планового периода 2023 | Итого на период 2014-2023 |
| **Цель подпрограммы: Создание условий для приведения муниципального жилищного фонда в надлежащие состояние, обеспечивающие комфортные условия проживания в муниципальном образовании Каратузский сельсовет** | | | | | | | | | | | | |
| **Задача 1: Приведение муниципального жилищного фонда в соответствие с требованиями, обеспечивающими комфортные условия проживания граждан** | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 1.1:  Капитальный ремонт муниципального жилого фонда | администрация сельсовета | 600 | 0501 | 0520000040 | 244 | 306,88 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 346,88 | Будет проведен ремонт муниципального жилого фонда –356 м.кв |
| **ГРБС 1** |  | **600** |  |  |  | **306,88** | **10,00** | **10,00** | **10,00** | **10,00** | **346,88** |  |



АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 22.06.2021г. | с.Каратузское | №118-П |

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения |  |

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства РФ от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь Уставом Каратузского сельсовета Каратузского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению.
2. Контроль за выполнением постановленияоставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Каратузский Вестник».

|  |  |
| --- | --- |
| И.о.главы администрации  Каратузского сельсовета | А.М.Болмутенко |

Приложение

к Постановлению администрации

от 22.06.2021г. №118-П

**Требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) администрации Каратузского сельсовета, утверждающих:

правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями для обеспечения муниципальных нужд Каратузского сельсоветаотдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) (далее - нормативные затраты);

б) муниципальных органов Каратузского сельсовета(далее – муниципальные органы), утверждающих:

нормативные затраты;

требования к закупаемым ими, их территориальными органами (подразделениями), подведомственными указанным муниципальным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящего документа, разрабатываются в форме проектов постановлений администрации Каратузского сельсовета*.*

3. Муниципальные органы вправе предварительно обсудить проекты правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящего документа, на заседаниях общественных советов при указанных органах.

4. Муниципальные органы до 10 декабря текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящего документа.

5. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 настоящего документа, пересматриваются и муниципальными органами не реже одного раза в год.

6. Муниципальные органы в течение 5 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

8. Постановление администрации Каратузского сельсовета, утверждающее правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, и бюджетными учреждениями для обеспечения муниципальных нужд отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией Каратузского сельсовета перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самими муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, и бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

9. Постановление администрации Каратузского сельсовета, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Каратузского сельсовета;

в) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

10. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, и бюджетными учреждениями, должен содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

11. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

12. Муниципальные органы, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

13. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и (или) одного или нескольких его территориальных органов, и (или) подведомственных казенных учреждений.

14. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.



АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 22.06.2021г. | с.Каратузское | №119-П |

Об утверждении Правил определения

нормативных затрат на обеспечение

функций муниципальных органов,

в том числе подведомственных им

казенных учреждений

В соответствии с [частью 4 статьи 19](consultantplus://offline/ref=C4F93BAC47CDDAF7701ADA9F2BD77A806EC5DE6C3262F7C32FC94E2A4BFF0C2D1051B8234Ds3F) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь [Постановлением](consultantplus://offline/ref=C4F93BAC47CDDAF7701ADA9F2BD77A806EC4D160336EF7C32FC94E2A4BFF0C2D1051B823D6B9BAE54Bs5F) Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», ПОСТАНОВЛЯЮ**:**

1. Утвердить [Правила](#P31) определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения (Приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

3. Настоящее Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Каратузский Вестник».

|  |  |
| --- | --- |
| И. о. главы администрации  Каратузского сельсовета | А.М.Болмутенко |

Приложение

к Постановлению администрации

от 22.06.2021г. № 119-П

[Правила](#P31)

определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения

I. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Каратузского сельсовета (далее - муниципальные органы) включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения (далее - подведомственные ему заказчики) в части закупок товаров, работ, услуг (далее - нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего муниципального органа и подведомственных ему заказчиков.

3. Нормативные затраты, правила определения которых не установлены настоящими Правилами, определяются правилами, устанавливаемыми муниципальными органами.

4. При утверждении нормативных затрат в отношении проведения текущего ремонта муниципальные органы учитывают его периодичность, предусмотренную настоящими Правилами.

5. При определении нормативных затрат муниципальные органы применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы).

6. Цена единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг в формулах расчета определяется с учетом положений [статьи 22](consultantplus://offline/ref=C4F93BAC47CDDAF7701ADA9F2BD77A806EC5DE6C3262F7C32FC94E2A4BFF0C2D1051B823D6B9B8E54Bs9F) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», если нормативы цены товаров, работ, услуг не предусмотрены настоящими Правилами.

7. Муниципальные органы утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по функциям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий муниципальных органов, должностных обязанностей его работников) нормативы:

а) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

б) цены услуг подвижной связи;

в) количества SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах;

г) цены и количества принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

д) количества и цены средств подвижной связи;

е) количества и цены планшетных компьютеров;

ж) количества и цены носителей информации;

з) цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

и) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

к) количества и цены рабочих станций;

л) количества и цены транспортных средств;

м) количества и цены мебели;

н) количества и цены канцелярских принадлежностей;

о) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

п) количества и цены материальных запасов для нужд гражданской защиты населения;

р) количества и цены иных товаров и услуг.

8. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия товаров у муниципальных органов и подведомственных им заказчиков.

9. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

10. Муниципальными органами может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

11. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных муниципальным органам и находящимся в их ведении казенным учреждениям как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения местного бюджета.

II. Определение нормативных затрат на обеспечение функций

муниципальных органов и подведомственных им заказчиков

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1.1. Затраты на абонентскую плату base_24478_117867_462 определяются по формуле:

base_24478_117867_463

где:

base_24478_117867_464 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

base_24478_117867_465 - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

base_24478_117867_466 - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

1.2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений base_24478_117867_467 определяются по формуле:

base_24478_117867_468

где:

base_24478_117867_469 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

Sgм - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

Pgм - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

Ngм - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

base_24478_117867_473 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

base_24478_117867_474 - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

base_24478_117867_475 - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

base_24478_117867_476 - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

base_24478_117867_477 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

base_24478_117867_478 - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

base_24478_117867_479 - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

base_24478_117867_480 - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

1.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи base_24478_117867_481 определяются по формуле:

base_24478_117867_482

где:

base_24478_117867_483 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами в соответствии с [пунктом 5 раздела I](#P42) настоящих Правил (далее - нормативы муниципальных органов), с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных [таблицей 1](#P922) (далее - нормативы затрат на приобретение средств связи);

base_24478_117867_484 - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов обеспечения средствами связи;

base_24478_117867_485 - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

1.4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров base_24478_117867_486 определяются по формуле:

base_24478_117867_487

где:

base_24478_117867_488 - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

base_24478_117867_489 - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

base_24478_117867_490 - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

1.5. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров base_24478_117867_491 определяются по формуле:

base_24478_117867_492

где:

base_24478_117867_493 - количество каналов передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

base_24478_117867_494 - месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

base_24478_117867_495 - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью.

1.6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения base_24478_117867_496, определяются по формуле:

base_24478_117867_497

где:

base_24478_117867_498 - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения;

base_24478_117867_499 - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

base_24478_117867_500 - количество месяцев предоставления услуги.

1.7. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на уровне автономного округа base_24478_117867_501, определяются по формуле:

base_24478_117867_502

где:

base_24478_117867_503 - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на уровне автономного округа;

base_24478_117867_504 - цена в расчете на 1 телефонный номер электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на уровне автономного округа, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

1.8. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений base_24478_117867_505 определяются по формуле:

base_24478_117867_506

где:

base_24478_117867_507 - количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской платой;

base_24478_117867_508 - ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;

base_24478_117867_509 - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

1.9. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий base_24478_117867_510 определяются по формуле:

base_24478_117867_511

где base_24478_117867_512 - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Затраты на содержание имущества

1.10. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанных в [пунктах 1.11](#P153) - [1.16](#P192) настоящего подраздела, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

1.11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники base_24478_117867_513 определяются по формуле:

base_24478_117867_514

где:

Qi рвт - фактическое количество i-й вычислительной техники, но не более предельного количества i-й вычислительной техники;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю вычислительную технику в год.

Предельное количество i-й вычислительной техники () определяется с округлением до целого по формулам:

 - для закрытого контура обработки информации,

 - для открытого контура обработки информации,

где base_24478_117867_519 - расчетной численности основных работников, определяемых в соответствии с [пунктами 17](consultantplus://offline/ref=C4F93BAC47CDDAF7701ADA9F2BD77A806EC4D160336EF7C32FC94E2A4BFF0C2D1051B823D6B9BBEC4Bs6F) - [22](consultantplus://offline/ref=C4F93BAC47CDDAF7701ADA9F2BD77A806EC4D160336EF7C32FC94E2A4BFF0C2D1051B823D6B9B8E44Bs4F) общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения» (далее - общие правила к определению нормативных затрат).

1.12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации base_24478_117867_520 определяются по формуле:

base_24478_117867_521

где:

base_24478_117867_522 - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

base_24478_117867_523 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

1.13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) base_24478_117867_524 определяются по формуле:

base_24478_117867_525

где:

base_24478_117867_526 - количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;

base_24478_117867_527 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

1.14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей base_24478_117867_528 определяются по формуле:

base_24478_117867_529

base_24478_117867_530 - количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

base_24478_117867_531 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

1.15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания base_24478_117867_532 определяются по формуле:

base_24478_117867_533

где:

base_24478_117867_534 - количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

base_24478_117867_535 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

1.16. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники base_24478_117867_536 определяются по формуле:

base_24478_117867_537

где:

base_24478_117867_538 - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами муниципальных органов;

base_24478_117867_539 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг,

не относящиеся к затратам на услуги связи,

аренду и содержание имущества

1.17. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения base_24478_117867_540 определяются по формуле:

base_24478_117867_541

где:

base_24478_117867_542 - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

base_24478_117867_543 - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

1.18. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем base_24478_117867_544 определяются по формуле:

base_24478_117867_545

где base_24478_117867_546 - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

1.19. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения base_24478_117867_547 определяются по формуле:

base_24478_117867_548

где:

base_24478_117867_549 - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

base_24478_117867_550 - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

1.20. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации base_24478_117867_551, определяются по формуле:

base_24478_117867_552

где:

base_24478_117867_553 - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

base_24478_117867_554 - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

1.21. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий base_24478_117867_555 определяются по формуле:

base_24478_117867_556

где:

base_24478_117867_557 - количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

base_24478_117867_558 - цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);

base_24478_117867_559 - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

base_24478_117867_560 - цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

1.22. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации base_24478_117867_561 определяются по формуле:

base_24478_117867_562

где:

base_24478_117867_563 - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

base_24478_117867_564 - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

1.23. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования base_24478_117867_565 определяются по формуле:

base_24478_117867_566

где:

base_24478_117867_567 - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

base_24478_117867_568 - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.

Затраты на приобретение основных средств

1.24. Затраты на приобретение рабочих станций () определяются по формуле:

,

 - количество рабочих станций по i-й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i-й должности;

 - цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности () определяется по формулам:

 - для закрытого контура обработки информации,

 - для открытого контура обработки информации,

где Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат.

1.25. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:

где:

Qi пм - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

 - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники.

1.26. Затраты на приобретение средств подвижной связи base_24478_117867_582 определяются по формуле:

base_24478_117867_583

где:

 - количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов, определенными с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи;

 - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов, определенными с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи.

1.27. Затраты на приобретение планшетных компьютеров base_24478_117867_586 определяются по формуле:

base_24478_117867_587

base_24478_117867_588 - количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов,

base_24478_117867_589 - цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

1.28. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации base_24478_117867_590 определяются по формуле:

base_24478_117867_591

где:

base_24478_117867_592 - количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

base_24478_117867_593 - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

Затраты на приобретение материальных запасов

1.29. Затраты на приобретение мониторов base_24478_117867_594 определяются по формуле:

base_24478_117867_595

где:

base_24478_117867_596 - количество мониторов для i-й должности;

base_24478_117867_597 - цена одного монитора для i-й должности.

1.30. Затраты на приобретение системных блоков base_24478_117867_598 определяются по формуле:

base_24478_117867_599

где:

base_24478_117867_600 - количество i-х системных блоков;

base_24478_117867_601 - цена одного i-го системного блока.

1.31. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники base_24478_117867_602 определяются по формуле:

base_24478_117867_603

где:

base_24478_117867_604 - количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

base_24478_117867_605 - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

1.32. Затраты на приобретение количество планшетных компьютеров по i-й носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации base_24478_117867_606 определяются по формуле:

base_24478_117867_607

где:

base_24478_117867_608 - количество носителей информации по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

base_24478_117867_609 - цена 1 единицы по i-й должности носителя информации в соответствии с нормативами муниципальных органов.

1.33. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники () определяются по формуле

,

где:

 - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

 - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

1.34. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники () определяются по формуле:

,

где:

 - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Ni рм - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Pi рм - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

1.35. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники () определяются по формуле:

,

где:

Qi зп - количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

base_24478_117867_622 - цена 1 единицы i-й запасной части.

1.36. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации base_24478_117867_623 определяются по формуле:

base_24478_117867_624

где:

base_24478_117867_625 - количество i-го материального запаса;

base_24478_117867_626 - цена 1 единицы i-го материального запаса.

2. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные

к затратам на услуги связи в рамках затрат

на информационно-коммуникационные технологии

2.1. Затраты на услуги связи base_24478_117867_627 определяются по формуле:

base_24478_117867_628

где:

base_24478_117867_629 - затраты на оплату услуг почтовой связи;

base_24478_117867_630 - затраты на оплату услуг специальной связи.

2.2. Затраты на оплату услуг почтовой связи base_24478_117867_631 определяются по формуле:

base_24478_117867_632

где:

base_24478_117867_633 - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

base_24478_117867_634 - цена 1 i-го почтового отправления.

2.3. Затраты на оплату услуг специальной связи base_24478_117867_635 определяются по формуле:

base_24478_117867_636

где:

base_24478_117867_637 - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

base_24478_117867_638 - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

Затраты на транспортные услуги

2.4. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов base_24478_117867_639 определяются по формуле:

base_24478_117867_640

где:

base_24478_117867_641 - количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

base_24478_117867_642 - цена 1 i-й услуги перевозки (транспортировки) груза.

2.5. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средствbase_24478_117867_643 определяются по формуле:

base_24478_117867_644

где:

base_24478_117867_645 - количество i-х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций муниципальных органов, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренными [таблицей 2](#P949);

base_24478_117867_646 - цена аренды i-го транспортного средства в месяц, при этом мощность арендуемого транспортного средства должна соответствовать мощности приобретаемых транспортных средств;

base_24478_117867_647 - планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства.

2.6. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания base_24478_117867_648 определяются по формуле:

base_24478_117867_649

где:

 - количество i-х разовых услуг пассажирских перевозок;

base_24478_117867_651 - среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;

base_24478_117867_652 - цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.

2.7. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно base_24478_117867_653 определяются по формуле:

base_24478_117867_654

где:

base_24478_117867_655 - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению;

base_24478_117867_656 - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му направлению.

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг,

связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи

с командированием работников, заключаемым

со сторонними организациями

2.8. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями base_24478_117867_657, определяются по формуле:

base_24478_117867_658

где:

base_24478_117867_659 - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

base_24478_117867_660 - затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования.

2.9. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно base_24478_117867_661 определяются по формуле:

base_24478_117867_662

где:

base_24478_117867_663 - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

base_24478_117867_664 - цена проезда по i-му направлению командирования с учетом требований, утвержденных правовыми актами муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений.

2.10. Затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования base_24478_117867_665 определяются по формуле:

base_24478_117867_666

где:

base_24478_117867_667 - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

base_24478_117867_668 - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования с учетом требований, утвержденных правовыми актами муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений;

base_24478_117867_669 - количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

Затраты на коммунальные услуги

2.11. Затраты на коммунальные услуги base_24478_117867_670 определяются по формуле:

base_24478_117867_671

где:

base_24478_117867_672 - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

base_24478_117867_673 - затраты на электроснабжение;

base_24478_117867_674 - затраты на теплоснабжение;

base_24478_117867_675 - затраты на горячее водоснабжение;

base_24478_117867_676 - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

base_24478_117867_677 - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

2.12. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива base_24478_117867_678 определяются по формуле:

base_24478_117867_679

где:

base_24478_117867_680 - расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);

base_24478_117867_681 - тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

base_24478_117867_682 - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

2.13. Затраты на электроснабжение base_24478_117867_683 определяются по формуле:

base_24478_117867_684

где:

base_24478_117867_685 - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

base_24478_117867_686 - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

2.14. Затраты на теплоснабжение base_24478_117867_687 определяются по формуле:

base_24478_117867_688

где:

base_24478_117867_689 - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

base_24478_117867_690 - регулируемый тариф на теплоснабжение.

2.15. Затраты на горячее водоснабжение base_24478_117867_691 определяются по формуле:

base_24478_117867_692

где:

base_24478_117867_693 - расчетная потребность в горячей воде;

base_24478_117867_694 - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

2.16. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение base_24478_117867_695 определяются по формуле:

base_24478_117867_696

где:

base_24478_117867_697 - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

base_24478_117867_698 - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

base_24478_117867_699 - расчетная потребность в водоотведении;

base_24478_117867_700 - регулируемый тариф на водоотведение.

2.17. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников base_24478_117867_701 определяются по формуле:

base_24478_117867_702

где:

base_24478_117867_703 - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

base_24478_117867_704 - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

base_24478_117867_705 - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

Затраты на аренду помещений и оборудования

2.18. Затраты на аренду помещений base_24478_117867_706 определяются по формуле:

base_24478_117867_707

где:

base_24478_117867_708 - численность работников, размещаемых на i-й арендуемой площади;

S - площадь, установленная с учетом СНиП 31-05-2003 «Общественные здания административного назначения», [СанПиН](consultantplus://offline/ref=C4F93BAC47CDDAF7701ADA9F2BD77A806EC2DE683464F7C32FC94E2A4BFF0C2D1051B823D6B9BAE54Bs4F) 2.2.2/2.4.1340-03, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.06.2003 № 118;

base_24478_117867_709 - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;

base_24478_117867_710 - планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади.

2.19. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания base_24478_117867_711 определяются по формуле:

base_24478_117867_712

где:

base_24478_117867_713 - планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала);

base_24478_117867_714 - цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.

2.20. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания base_24478_117867_715 определяются по формуле:

base_24478_117867_716

где:

base_24478_117867_717 - количество арендуемого i-го оборудования;

base_24478_117867_718 - количество дней аренды i-го оборудования;

base_24478_117867_719 - количество часов аренды в день i-го оборудования;

base_24478_117867_720 - цена 1 часа аренды i-го оборудования.

Затраты на содержание имущества, не отнесенные

к затратам на содержание имущества в рамках затрат

на информационно-коммуникационные технологии

2.21. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений base_24478_117867_721 определяются по формуле:

base_24478_117867_722

где:

base_24478_117867_723 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

base_24478_117867_724 - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

base_24478_117867_725 - затраты на содержание прилегающей территории;

base_24478_117867_726 - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

base_24478_117867_727 - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

base_24478_117867_728 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

base_24478_117867_729 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

base_24478_117867_730 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

base_24478_117867_731 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

base_24478_117867_732 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

2.22. Затраты на закупку услуг управляющей компании base_24478_117867_733 определяются по формуле:

base_24478_117867_734

где:

base_24478_117867_735 - объем i-й услуги управляющей компании;

base_24478_117867_736 - цена i-й услуги управляющей компании в месяц;

base_24478_117867_737 - планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании.

2.23. В формулах для расчета затрат, указанных в [пунктах 2.25](#P574), [2.27](#P589), [2.30](#P611) - [2.32](#P625) настоящего подраздела, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах нормативов площадей, установленных с учетом СНиП 31-05-2003 «Общественные здания административного назначения», [СанПиН](consultantplus://offline/ref=C4F93BAC47CDDAF7701ADA9F2BD77A806EC2DE683464F7C32FC94E2A4BFF0C2D1051B823D6B9BAE54Bs4F) 2.2.2/2.4.1340-03, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.06.2003 № 118.

2.24. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации base_24478_117867_738 определяются по формуле:

base_24478_117867_739

где:

base_24478_117867_740 - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

base_24478_117867_741 - цена обслуживания 1 i-го устройства.

2.25. Затраты на проведение текущего ремонта помещения base_24478_117867_742 определяются исходя из установленной федеральным государственным органом нормы проведения ремонта, но более 1 раза в 3 года, с учетом требований [Положения](consultantplus://offline/ref=C4F93BAC47CDDAF7701ADA9F2BD77A8067C7DE6B346DAAC9279042284CF0533A1718B422D6B9BB4Es0F) об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 N 312, по формуле:

base_24478_117867_743

где:

base_24478_117867_744 - площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

base_24478_117867_745 - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.

2.26. Затраты на содержание прилегающей территории base_24478_117867_746 определяются по формуле:

base_24478_117867_747

где:

base_24478_117867_748 - площадь закрепленной i-й прилегающей территории;

base_24478_117867_749 - цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

base_24478_117867_750 - планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.

2.27. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения base_24478_117867_751 определяются по формуле:

base_24478_117867_752

где:

base_24478_117867_753 - площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

base_24478_117867_754 - цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;

base_24478_117867_755 - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.

2.28. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов base_24478_117867_756 определяются по формуле:

base_24478_117867_757

где:

base_24478_117867_758 - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

base_24478_117867_759 - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

2.29. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов base_24478_117867_760 определяются по формуле:

base_24478_117867_761

где:

base_24478_117867_762 - количество лифтов i-го типа;

base_24478_117867_763 - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта i-го типа в год.

2.30. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения base_24478_117867_764 определяются по формуле:

base_24478_117867_765

где:

base_24478_117867_766 - площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

base_24478_117867_767 - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

2.31. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения base_24478_117867_768 определяются по формуле:

base_24478_117867_769

где:

base_24478_117867_770 - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

base_24478_117867_771 - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

2.32. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону base_24478_117867_772, определяются по формуле:

base_24478_117867_773

где:

base_24478_117867_774 - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

base_24478_117867_775 - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

2.33. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) base_24478_117867_776 определяются по формуле:

base_24478_117867_777

где:

base_24478_117867_778 - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

base_24478_117867_779 - количество i-го оборудования.

2.34. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (Зтортс) определяются по формуле:

,

где:

Qтортс - количество i-го транспортного средства;

Pтортс - стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

2.35. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=C4F93BAC47CDDAF7701ADA9F2BD77A806EC5DE6C3262F7C32FC94E2A4BFF0C2D1051B823D6B9B8E54Bs9F) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.36. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения base_24478_117867_780 определяются по формуле:

base_24478_117867_781

где:

base_24478_117867_782 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

base_24478_117867_783 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

base_24478_117867_784 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

base_24478_117867_785 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

base_24478_117867_786 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

base_24478_117867_787 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

base_24478_117867_788 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

2.37. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок base_24478_117867_789 определяются по формуле:

base_24478_117867_790

где:

base_24478_117867_791 - количество i-х дизельных генераторных установок;

base_24478_117867_792 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год.

2.38. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения base_24478_117867_793 определяются по формуле:

base_24478_117867_794

где:

base_24478_117867_795 - количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;

base_24478_117867_796 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го датчика системы газового пожаротушения в год.

2.39. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции base_24478_117867_797 определяются по формуле:

base_24478_117867_798

где:

base_24478_117867_799 - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

base_24478_117867_800 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

2.40. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации base_24478_117867_801 определяются по формуле:

base_24478_117867_802

где:

base_24478_117867_803 - количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

base_24478_117867_804 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го извещателя в год.

2.41. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом base_24478_117867_805 определяются по формуле:

base_24478_117867_806

где:

base_24478_117867_807 - количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

base_24478_117867_808 - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

2.42. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления base_24478_117867_809 определяются по формуле:

base_24478_117867_810

где:

base_24478_117867_811 - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

base_24478_117867_812 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

2.43. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения base_24478_117867_813 определяются по формуле:

base_24478_117867_814

где:

base_24478_117867_815 - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

base_24478_117867_816 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

2.44. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников base_24478_117867_817 определяются по формуле:

base_24478_117867_818

где:

base_24478_117867_819 - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

base_24478_117867_820 - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

base_24478_117867_821 - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся

к затратам на услуги связи, транспортные услуги,

оплату расходов по договорам об оказании услуг,

связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи

с командированием работников, заключаемым со сторонними

организациями, а также к затратам на коммунальные услуги,

аренду помещений и оборудования, содержание имущества

в рамках прочих затрат и затратам на приобретение

прочих работ и услуг в рамках затрат

на информационно-коммуникационные технологии

2.45. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий base_24478_117867_822, определяются по формуле:

base_24478_117867_823

где:

base_24478_117867_824 - затраты на приобретение спецжурналов;

base_24478_117867_825 - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

2.46. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности (Зжбо) определяются по формуле:

,

где:

Qi ж - количество приобретаемых i-х спецжурналов;

Pi ж - цена 1 i-го спецжурнала;

Qбо - количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

Pбо - цена 1 бланка строгой отчетности.

2.47. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания base_24478_117867_830, определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=C4F93BAC47CDDAF7701ADA9F2BD77A806EC5DE6C3262F7C32FC94E2A4BFF0C2D1051B823D6B9B8E54Bs9F) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.48. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников base_24478_117867_831 определяются по формуле:

base_24478_117867_832

где:

base_24478_117867_833 - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

base_24478_117867_834 - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

base_24478_117867_835 - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

2.49. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств base_24478_117867_836 определяются по формуле:

base_24478_117867_837

где:

base_24478_117867_838 - количество водителей;

base_24478_117867_839 - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

base_24478_117867_840 - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

2.50. Затраты на проведение диспансеризации работников base_24478_117867_845 определяются по формуле:

base_24478_117867_846

где:

base_24478_117867_847 - численность работников, подлежащих диспансеризации;

base_24478_117867_848 - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

2.51. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования base_24478_117867_849 определяются по формуле:

base_24478_117867_850

где:

base_24478_117867_851 - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

base_24478_117867_852 - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

2.52. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=C4F93BAC47CDDAF7701ADA9F2BD77A806EC5DE6C3262F7C32FC94E2A4BFF0C2D1051B823D6B9B8E54Bs9F) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.53. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств base_24478_117867_853 определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными [указанием](consultantplus://offline/ref=C4F93BAC47CDDAF7701ADA9F2BD77A806EC5DF693567F7C32FC94E2A4B4FsFF) Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

base_24478_117867_854

где:

base_24478_117867_855 - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

base_24478_117867_856 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

base_24478_117867_857 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

base_24478_117867_858 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

base_24478_117867_859 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

base_24478_117867_860 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;

base_24478_117867_861 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных [пунктом 3 статьи 9](consultantplus://offline/ref=C4F93BAC47CDDAF7701ADA9F2BD77A806EC5DB613467F7C32FC94E2A4BFF0C2D1051B823D6B9BAEC4Bs6F) Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

base_24478_117867_862 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.

2.54. Затраты на оплату труда независимых экспертов () определяются по формуле:

,

где:

 - количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

 - количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

 - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2005 г. № 509 «О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсной комиссий, образуемых федеральными государственными органами»;

 - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные

к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат

на информационно-коммуникационные технологии

2.55. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии base_24478_117867_870, определяются по формуле:

base_24478_117867_871

где:

base_24478_117867_872 - затраты на приобретение транспортных средств;

base_24478_117867_873 - затраты на приобретение мебели;

base_24478_117867_874 - затраты на приобретение систем кондиционирования.

2.56. Затраты на приобретение транспортных средств base_24478_117867_875 определяются по формуле:

base_24478_117867_876

где:

base_24478_117867_877 - количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных [таблицей 2](#P949) к настоящим правилам;

base_24478_117867_878 - цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных [таблицей 2](#P949) к настоящим правилам.

2.57. Затраты на приобретение мебели base_24478_117867_879 определяются по формуле:

base_24478_117867_880

где:

base_24478_117867_881 - количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов;

base_24478_117867_882 - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов.

2.58. Затраты на приобретение систем кондиционирования base_24478_117867_883 определяются по формуле:

base_24478_117867_884

где:

base_24478_117867_885 - количество i-х систем кондиционирования;

base_24478_117867_886 - цена 1-й системы кондиционирования.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные

к затратам на приобретение материальных запасов в рамках

затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.59. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии base_24478_117867_887, определяются по формуле:

base_24478_117867_888

где:

base_24478_117867_889 - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

base_24478_117867_890 - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

base_24478_117867_891 - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

base_24478_117867_892 - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

base_24478_117867_893 - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

base_24478_117867_894 - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

2.60. Затраты на приобретение бланочной продукции base_24478_117867_895 определяются по формуле:

base_24478_117867_896

где:

base_24478_117867_897 - количество бланочной продукции;

base_24478_117867_898 - цена 1 бланка по i-му тиражу;

base_24478_117867_899 - количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

base_24478_117867_900 - цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу.

2.61. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей base_24478_117867_901 определяются по формуле:

base_24478_117867_902

где:

base_24478_117867_903 - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов в расчете на основного работника;

base_24478_117867_904 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17](consultantplus://offline/ref=C4F93BAC47CDDAF7701ADA9F2BD77A806EC4D160336EF7C32FC94E2A4BFF0C2D1051B823D6B9BBEC4Bs6F) - [22](consultantplus://offline/ref=C4F93BAC47CDDAF7701ADA9F2BD77A806EC4D160336EF7C32FC94E2A4BFF0C2D1051B823D6B9B8E44Bs4F) общих правил определения нормативных затрат;

base_24478_117867_905 - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов.

2.62. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей base_24478_117867_906 определяются по формуле:

base_24478_117867_907

где:

base_24478_117867_908 - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов;

base_24478_117867_909 - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

2.63. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов base_24478_117867_910 определяются по формуле:

base_24478_117867_911

где:

base_24478_117867_912 - норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим [рекомендациям](consultantplus://offline/ref=C4F93BAC47CDDAF7701ADA9F2BD77A806ECADC6A3F66F7C32FC94E2A4BFF0C2D1051B823D6B9BAE44Bs9F) "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", введенным в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р;

base_24478_117867_913 - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

base_24478_117867_914 - километраж использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году.

2.64. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных [таблицей 2](#P949).

2.65. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны base_24478_117867_915 определяются по формуле:

base_24478_117867_916

где:

base_24478_117867_917 - цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами муниципальных органов;

base_24478_117867_918 - количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами муниципальных органов;

base_24478_117867_919 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17](consultantplus://offline/ref=C4F93BAC47CDDAF7701ADA9F2BD77A806EC4D160336EF7C32FC94E2A4BFF0C2D1051B823D6B9BBEC4Bs6F) - [22](consultantplus://offline/ref=C4F93BAC47CDDAF7701ADA9F2BD77A806EC4D160336EF7C32FC94E2A4BFF0C2D1051B823D6B9B8E44Bs4F) общих правил определения нормативных затрат.

3. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

3.1. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

3.2. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

3.3. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=C4F93BAC47CDDAF7701ADA9F2BD77A806EC5DE6C3262F7C32FC94E2A4BFF0C2D1051B823D6B9B8E54Bs9F) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

4. Затраты на финансовое обеспечение строительства,

реконструкции (в том числе с элементами реставрации),

технического перевооружения объектов

капитального строительства или приобретение

объектов недвижимого имущества

4.1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=C4F93BAC47CDDAF7701ADA9F2BD77A806EC5DE6C3262F7C32FC94E2A4BFF0C2D1051B823D6B9B8E54Bs9F) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

4.2. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=C4F93BAC47CDDAF7701ADA9F2BD77A806EC5DE6C3262F7C32FC94E2A4BFF0C2D1051B823D6B9B8E54Bs9F) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

5. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

5.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации base_24478_117867_920 определяются по формуле:

base_24478_117867_921

где:

base_24478_117867_922 - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

base_24478_117867_923 - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

Таблица 1

Нормативы

обеспечения функций муниципальных органов,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение

средств подвижной связи и услуг подвижной связи

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид связи | Количество средств связи | Цена приобретения средств связи [<1>](#P943) | Расходы на услуги связи | Категория должностей |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |

--------------------------------

- Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

- Начальники отделов обеспечиваются средствами связи по решению руководителей муниципальных органов. Также по решению руководителей муниципальных органов указанной категории работников осуществляется возмещение расходов на услуги связи.

- Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение сотовой связи, может быть изменен по решению руководителя муниципального органа в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Таблица 2

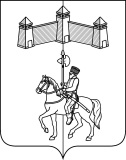
Нормативы

обеспечения функций муниципальных органов,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение

служебного легкового автотранспорта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Транспортное средство с персональным закреплением | | Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления) | |
| количество | цена и мощность | количество | цена и мощность |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

****

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 22.06.2021г. | с.Каратузское | №120-П |

Об утверждении Правил определения

требований к закупаемыморганами администрации

и подведомственными им муниципальными казенными,

муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными

унитарными предприятиями к отдельным видам товаров,

работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 № 926 «Об утверждении Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», руководствуясь Уставом Каратузского сельсовета Каратузского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила определения требований к закупаемым органами администрации и подведомственными им муниципальными казенными, муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) согласно приложению.

2. Органу администрации (МБУ «Каратузская сельская централизованная бухгалтерия») разработать и утвердить до 10 декабря текущего финансового года требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами администрациииподведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, а также муниципальными органами на очередной финансовый год в соответствии с требованиями, утвержденными настоящим Постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой*.*

4. Настоящее Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Каратузский Вестник».

|  |  |
| --- | --- |
| И.о.главы администрации  Каратузского сельсовета | А.М.Болмутенко |

Приложение к

постановлению администрации

от 22.06.2021г. №120-П

**Правила определения требований**

**к закупаемым органами администрации**

**и подведомственными им муниципальными казенными, муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)**

1. Настоящие правила устанавливают порядок определения требований к закупаемым органами администрации и подведомственными им муниципальными казенными, муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями к отдельным видам[[1]](#footnote-1) товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее - Правила) и устанавливают требования к отдельным видам товаров, работ, услуг.
2. Органу администрации (МБУ «Каратузская сельская централизованная бухгалтерия») на основании настоящих Правил утверждают требования к закупаемым ими и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) в форме перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг (далее - ведомственный перечень).
3. Ведомственный перечень утверждается по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам на основании обязательного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), предусмотренного приложением 2 к настоящим Правилам (далее - обязательный перечень).
4. В ведомственный перечень включаются товары, работы, услуги, закупаемые органами администрации и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями, а также муниципальными органами, которые содержатся в обязательном перечне. В случае если в обязательном перечне не определены значения характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), органы администрации, муниципальные органы обязаны в ведомственном перечне установить значения указанных свойств и характеристик.
5. Ведомственный и обязательный перечни формируются с учетом:

а) положений технических регламентов, стандартов и иных положений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе законодательством Российской Федерации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды;

б) положений статьи 33 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ);

в) принципа обеспечения конкуренции, определенного статьей 8 Федерального закона № 44-ФЗ.

1. Ведомственный перечень формируется с учетом функционального назначения товара и должен содержать одну или несколько следующих характеристик в отношении каждого отдельного вида товаров, работ, услуг:

а) потребительские свойства (в том числе качество и иные характеристики);

б) иные характеристики (свойства), не являющиеся потребительскими свойствами;

в) предельные цены товаров, работ, услуг.

1. Утвержденный ведомственный перечень должен позволять обеспечивать муниципальные нужды и нужды заказчиков, но не приводить к закупкам товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства (функциональные, эргономические, эстетические, технологические, экологические свойства, свойства надежности и безопасности, значения которых не обусловлены их пригодностью для эксплуатации и потребления в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и реализации муниципальных функций) или являются предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Критериями отбора отдельных видов товаров, работ, услуг, не включенных в обязательный перечень и подлежащих обязательному включению в ведомственный перечень, одновременно являются:

а) доля оплаты по отдельному виду товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и нужд заказчиков за отчетный финансовый год (в соответствии с графиками платежей) по контрактам, информация о которых включена в реестр контрактов, заключенных заказчиками, органом администрации и подведомственными ему казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями, а также муниципальным органом, в общем объеме оплаты по контрактам, включенным в реестр контрактов (по графикам платежей), заключенным соответствующими органами администрации и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями, а также муниципальными органами;

б) доля контрактов органа администрации и подведомственных ему казенных учреждений, бюджетных учреждений и унитарных предприятий, а также муниципального органа на приобретение отдельного вида товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и нужд заказчиков, заключенных в отчетном финансовом году, в общем количестве контрактов этого органа администрации и подведомственных ему казенных учреждений, бюджетных учреждений и унитарных предприятий, а также муниципального органа на приобретение товаров, работ, услуг, заключенных в отчетном финансовом году.

1. Органу администрации (МБУ «Каратузская сельская централизованная бухгалтерия») при формировании ведомственного перечня вправе включить в него дополнительно:

а) отдельные виды товаров, работ, услуг, не указанные в обязательном перечне;

б) потребительские свойства и иные характеристики товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень и не приводящие к необоснованным ограничениям количества участников закупки, и их значения;

в) значения количественных и (или) качественных показателей характеристик (свойств) товаров, работ, услуг, которые отличаются от значений, предусмотренных обязательным перечнем, и обоснование которых содержится в соответствующей графе ведомственного перечня, в том числе с учетом функционального назначения товара, под которым для целей Правил понимается цель и условия использования (применения) товара, позволяющие товару выполнять свое основное назначение, вспомогательные функции или определяющие универсальность применения товара (выполнение соответствующих функций, работ, оказание соответствующих услуг, территориальные, климатические факторы и другое).

1. Используемые при формировании обязательного перечня значения потребительских свойств (в том числе качества) и иных характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг устанавливаются в количественных и (или) качественных показателях с указанием единицы измерения в соответствии с Общероссийским классификатором единиц измерения.
2. Количественные и (или) качественные показатели характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг могут быть выражены в виде точного значения, диапазона значений или запрета на применение таких характеристик (свойств).
3. Предельные цены товаров, работ, услуг устанавливаются в рублях в абсолютном денежном выражении (с точностью до 2-го знака после запятой).
4. Дополнительно включаемые в ведомственный перечень отдельные виды товаров, работ, услуг должны отличаться от указанных в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг кодом товара, работы, услуги в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности.

Приложение № 1

к Правилам определения требований к закупаемым органами администрации и подведомственными им муниципальными казенными, муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

Перечень

отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых

устанавливаются потребительские свойства (в том числе

характеристики качества) и иные характеристики, имеющие

влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Код по ОКПД | Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг | Единица измерения | | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные Правительством Красноярского края | | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные органом государственной власти Красноярского края, государственным органом Красноярского края, органом управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Красноярского края | | | |
| код по ОКЕИ | наименование | характеристика | значение характеристики | характеристика | значение характеристики | обоснование отклонения значения характеристики от утвержденной Правительством Красноярского края | функциональное назначение <\*> |
| Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, предусмотренный приложением N 2 к Правилам определения требований к закупаемым органами администрациями и подведомственными им муниципальными казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными органами отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденным Постановлением администрации от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенный органом администрации, муниципальным органом | | | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  | х | х |  |  | х | х |
|  |  |  |  |  | х | х |  |  | х | х |
|  |  |  |  |  | х | х |  |  | х | х |

\* Указывается в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

Приложение № 2

к Правилам определения требований к закупаемым органами администрации и подведомственными им муниципальными казенными, муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

*Примерная форма Обязательного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к потребительским свойствам (в том числе к качеству) и иным характеристикам*

| № п/п | Код по  ОКПД | Наименование отдельных видов товаров, работ, услуг | Требования качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам[[2]](#footnote-2) | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование характеристики | Единица измерения | | Значение характеристики |
| код по ОКЕИ | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

****

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 22.06.2021г. | с.Каратузское | №121-П |

О проведении аукциона по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности

Руководствуясь статьями 39.3, 39.4, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Уставом Каратузского сельсовета Каратузского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести повторно открытый аукцион по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности:

1) с кадастровым номером 24:19:1901001:1252, адрес: Российская Федерация, Красноярский край, Каратузский район, с.Каратузское, ул. Южная, 22А, площадью 1353 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства;

2) с кадастровым номером 24:19:1901001:451, адрес: Российская Федерация, Красноярский край, Каратузский район, с.Каратузское, ул. Южная, 22, площадью 1352 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства;

3) с кадастровым номером 24:19:1901001:1253, адрес: Российская Федерация, Красноярский край, Каратузский район, с.Каратузское, ул. 9 мая, 1В, площадью 1352 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства;

4) с кадастровым номером 24:19:1901001:1254, адрес: Российская Федерация, Красноярский край, Каратузский район, с.Каратузское, ул. 9 мая, 1Г, площадью 1353 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства;

2. Ведущему специалисту по правовым вопросам Матвеевой А.А. опубликовать настоящее постановление и Извещение о проведении аукциона по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности на сайте www.torgi.gov.ru и организовать проведение открытого аукциона по продаже земельного участка.

3. Системному администратору МБУ «Каратузская сельская централизованная бухгалтерия» Ронских С.Н. опубликовать в периодическом печатном издании «Каратузский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Каратузского сельсовета [www.karatuzskoe24.ru](http://www.karatuzskoe24.ru) настоящее постановление и Извещение о проведении аукциона по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| И.о.главы администрации  Каратузского сельсовета | А.М.Болмутенко |

Выпуск номера подготовила администрация Каратузского сельсовета.

Тираж: 50 экземпляров.

Адрес: село Каратузское улица Ленина 30

1. Под видом товаров, работ, услуг в целях настоящих Общих требований понимаются виды товаров, работ, услуг, соответствующие 6-значному коду позиции по ОКПД [↑](#footnote-ref-1)
2. Могут устанавливаться с учетом категорий или групп должностей работников [↑](#footnote-ref-2)